

**Приложение 1 к программе  
Б2.В.02 (II) Производственной практики по получению  
умений и опыта профессиональной деятельности  
46.06.01 Исторические науки и археология  
Направленность (профиль) Отечественная история  
Форма обучения – очная  
Год набора – 2018**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ  
ПРАКТИКИ**

**1. Общие сведения**

1.	Кафедра	Истории и права
2.	Код и направление подготовки	46.06.01 Исторические науки и археология
3.	Направленность (профиль)	Отечественная история
4.	Курс, семестр	3 курс, семестр 6
5.	Вид и тип практики; способ и формы её проведения	Б2.В.02(II) Производственная практика по получению умений и опыта профессиональной деятельности стационарная, непрерывная
6.	Форма обучения	Очная
7.	Год набора	2018

**2. Методические рекомендации по организации работы аспирантов во время прохождения практики.**

Деятельность обучающихся в период прохождения практики осуществляется на основе индивидуального задания, которое аспирант получает от руководителя.

Непосредственное руководство и контроль за выполнением плана научно-исследовательской практики аспиранта осуществляется его научным руководителем.

При прохождении практики аспирант получает консультации от руководителя, по окончании практики получает от него отзыв с отметкой «зачтено»/»незачтено».

В компетенцию руководителя входит решение отдельных организационных вопросов и непосредственное руководство практикой обучающегося.

Руководитель практики (научный руководитель):

- обеспечивает четкую организацию, планирование и учет результатов практики;
- оказывает научную и методическую помощь в планировании и организации практики;
- контролирует работу практиканта, принимает меры по устранению недостатков в организации практики;
- дает заключительный отзыв об итогах прохождения практики;
- обобщает опыт практики, вносит предложения по ее рационализации
- участвует в работе отдела аспирантуры по обсуждению вопросов практики.

В тех случаях, когда программа практики не выполнена или получен отрицательный отзыв о работе аспиранта, он может быть направлен на практику повторно во время каникул или в течение учебного семестра, сочетая прохождение практики с посещением занятий.

**3. Методические рекомендации по выполнению заданий научно-исследовательской направленности.**

Практика начинается с проведения организационного собрания по вопросам организации и прохождения практики. В ходе него аспиранты знакомятся с содержанием практики, требованиями к объему и структуре отчетной документации. На этом этапе практиканты планируют свою работу на период практики и получают индивидуальное задание.

Затем аспиранты выполняют весь объем предусмотренных видов деятельности по практике. На заключительной стадии они оформляют отчетную документацию. Практика завершается защитой отчета по практике, зачетом.

**Защита плана-проспекта диссертации.**

В ходе защиты плана-проспекта диссертации аспиранты должны представить общую характеристику своего будущего научного исследования по следующей схеме:

1. тема
2. актуальность темы диссертации
3. научная новизна диссертации
4. цель и задачи, объект и предмет исследования
5. положения, выносимые на защиту
6. практическая значимость исследования

Доклад должен сопровождаться м/м презентацией. Защита плана-проспекта диссертации проводится публично, в присутствии преподавателей кафедры и аспирантов. По итогам защиты может быть принято решение о точной формулировке (корректировке) темы диссертации, вносятся (при необходимости) коррективы в план научных исследований.

#### **Подготовка доклада на научно-практической конференции.**

Доклад на научной конференции является самостоятельной формой НИР. Его подготовка планируется и осуществляется совместно с научным руководителем практики. Аспирант самостоятельно предлагает тему доклада (она должна быть связана с темой диссертации), разрабатывает план-проспект доклада, представляет текст доклада на согласование, после чего выступает на конференции и представляет текст доклада к публикации. Ежегодно в апреле в МАГУ проводится научно-практическая конференция студентов и аспирантов «Молодая наука Заполярья», которая является основной площадкой для апробации научных исследований обучающихся.

#### **Подготовка научной статьи по теме магистерской диссертации.**

Каждый аспирант к моменту выхода на государственную итоговую аттестацию должен иметь публикации по теме своего исследования. Поэтому в ходе практики обучающийся готовит к публикации основные положения своего исследования, корректирует их при согласовании с научным руководителем и групповым руководителем практики.

#### **4. Методические рекомендации по оформлению отчетной документации по практике.**

Завершающим действием аспиранта по данной практике является оформление и защита отчета по практике.

##### **Структура отчета:**

1. титульный лист
2. индивидуальное задание / рабочий план
3. материалы практики:
  - 3.1. текст защиты плана-проспекта диссертации
  - 3.2. текст доклада на научной конференции
  - 3.3. текст научной статьи
  - 3.4. дневник практики
  - 3.5. характеристика от научного руководителя практики.

